

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TROIANO STEFANO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Attuale**

Avvocato penalista patrocinante in Cassazione

Titolare di studio

Per le competenze ed esperienze professionali maturate in oltre vent'anni di quotidiano esercizio della professione in sede esclusivamente penale si rimanda alla scheda allegata

• **2001**

Apertura proprio studio legale

• **1999 – 2001**

Studio dell'Avv. Fernando Catanzaro in Roma.

• Tipo di azienda o settore

Studio legale di diritto penale.

• Tipo di impiego

Praticante avvocato abilitato e poi Avvocato una volta conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione.

• Principali mansioni e responsabilità

Difesa del Cliente in sede penale e in ogni altra eventuale sede connessa o collegata, sia in proprio sia quale collaboratore e sostituto del titolare dello studio.

• **1996 – 1999**

Studio dell'Avv. Alfredo Vitali in Roma.

• Tipo di azienda o settore

Studio legale di diritto penale.

• Tipo di impiego

Praticante Procuratore legale e poi praticante Avvocato abilitato.

• Principali mansioni e responsabilità

Pareristica e consulenza, assistenza e difesa in giudizio, sia in proprio sia in sostituzione del titolare dello studio, nelle cause di propria competenza una volta conseguita l'abilitazione al patrocinio avanti i Giudici di Pace e le Preture della Corte d'Appello di Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2017 Corso biennale di formazione specialistica dell'Avvocato penalista - Unione Camere Penali Italiane ROMA
- 2012 Abilitazione al patrocinio in Cassazione. Iscrizione all'albo speciale degli Avvocati patrocinanti avanti le giurisdizioni superiori.
- 2001 Corso annuale nazionale di "Deontologia e tecnica del Penalista" – Consiglio Nazionale Forense e Unione Camere Penali Italiane ROMA
- 2000 Corso annuale di perfezionamento in "Tecniche psicologiche nel processo penale: testimonianza ed esame incrociato" – Università La Sapienza ROMA
- 2000 Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato – Iscrizione all'albo degli Avvocati dell'ordine degli Avvocati di Roma.
- 1999 Corso annuale di "Tecnica di procedura penale" Avv. Gian Antonio Minghelli ROMA
- 1996-1999 Pratica professionale e patrocinio ex art. 8 RDL 1578/33 e ss. mm. e ii.
Studio fascicoli, ricerca giurisprudenza e dottrina, redazione atti, elaborazione strategie, indagini difensive, ricerca della prova, assistenza a tutte le attività funzionali alla difesa in sede penale del Cliente, partecipazione alle udienze, interrogatori, colloqui e sessioni anche in Carcere e con le eventuali altre figure professionali, sia nella fase della cognizione che in quella dell'esecuzione della pena.
- 1998 Corso annuale di preparazione all'esame di Avvocato – LUISS Management ROMA
- 1997 Abilitazione al patrocinio avanti gli uffici del Giudice di Pace e le Preture della Corte d'Appello di Roma – Iscrizione al registro dei praticanti abilitati dell'ordine degli Avvocati di Roma.
- 1996 – 1997 Polizia di Stato
- Tipo di impiego Agente ausiliario (quale vincitore di concorso ed in sostituzione del servizio militare di leva).
- 1996 Iscrizione al registro dei praticanti Procuratori legali dell'ordine degli Avvocati e Procuratori legali di Roma.
- 1996 Laurea in giurisprudenza - Università La Sapienza di Roma
- 1990 Diploma di maturità classica – Liceo ginnasio statale Augusto di Roma

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di lavorare in team di progetto e in coordinamento con altri professionisti acquisita nel corso delle esperienze lavorative ed extralavorative

CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di *problem solving*, capacità di gestire priorità multiple, affidabilità, responsabilità e

ORGANIZZATIVE	puntualità nello svolgimento del lavoro
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Padronanza dei principali strumenti e programmi informatici, fatturazione elettronica, depositi telematici e firma digitale
PATENTE O PATENTI	Patente A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Titolare di polizza per la RC professionale e gli infortuni <i>ex lege</i>
ALLEGATI	IN ALLEGATO SCHEDA CURRICULARE CON AREE DI COMPETENZA E INCARICHI

Documento firmato digitalmente