



SCADENZE E MODALITÀ DI ADEMPIMENTO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

(ART. 2 E 4 DELLA LEGGE N. 241/1990)

DENOMINAZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	U.O. RESPONSABILE	TERMINE (GG.)	ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE	NOTE
Rilascio dichiarazioni di utile collocazione in graduatoria	- DPR n. 487/1994.	Direzione	30	Nessuno	
Assunzione mediante richiesta di avviamento ai centri per l'impiego	- DPR n. 442/2000; - L. n. 68/1999.	Direzione	90	Nessuno	Il termine decorre dalla data di ricezione da parte dell'Amministrazione della comunicazione di avviamento proveniente dal centro per l'impiego
Rimborsi di somme	- C.C. artt. 1189 e dal 2033 al 2040.	Amministrazione e Contabilità	60	Documenti a corredo della richiesta a seconda della fattispecie	
Concorsi pubblici	- D. Lgs. n. 165/2001, artt. 35 e 36; - DPR n. 487/1994.	Direzione	180	Atti previsti dal bando	Il termine decorre dalla data di effettuazione della prima prova selettiva o, se si tratta di concorsi per soli titoli, dalla data della prima convocazione della commissione esaminatrice
Istanze in materia di trattamento dei dati personali ex art. 146 D.Lgs 196/2003	- D. Lgs. n. 196/2003, artt. 7, 8 e 146, comma 2.	Direzione	15	Nessuno	
Registrazione al sistema acquisti online e iscrizione all'albo fornitori	<i>Policy dell'Ente</i>	Ufficio Acquisti e <i>public procurement</i>	60	Domanda corredata da visura camerale e dichiarazione di presenza sul Mercato Elettronico	
Iscrizione all'albo avvocati	<i>Policy dell'Ente</i>	Ufficio Acquisti e <i>public procurement</i>	60	http://www.roma.aci.it/attivita/trasparenza-valutazione-e-merito/incarichi-e-consulenze/albo-avvocati-esterni.html	